

İHALE İLANI

MERKEZ KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ

İşin Adı: " Adyaman İl Özel İdaresi Gökkuşu Kültür Parki Tesisinde Kullanılmak Üzere Agrega Alım İş"

Açık ihale usulü ile ihale edilecektir. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır. Açık ihale usulü ile ihale edilecektir. Ancak, Birlik 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa tabi olmayıp, 5355 Sayılı Köylere Hizmet Götüme Birliği İhale Yönetmeliği kapsamında olup, idare ihale aşamasında 2. yazılı teklif alıp almamakta ve ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir.

1 - İdarenin

a) Adresi : Alıtaşı Mahallesi Atatürk Bulvarı No:144/1 Merkez/ADYAMAN

b) Telefon numarası

c) Elektronik posta adresi

g) İhale dokümanının görülebileceği internet adresi: www.adyaman.gov.tr

2 - İhale Konusu Mal Alım İşinin:

a) Niteliği, türü ve miktarı

: Adyaman Merkez

b) Teslim Yeri

: Yer Teslim tarihinden itibaren 60 (altmış) takvim günüdür.

3 - İhalenin:

a) Yapılacağı yer

:Alıtaşı Mahallesi Atatürk Bulvarı No:144/1 Merkez Köylere Hizmet Götüme Birliği Toplantı Salonu Merkez/ADYAMAN

b) İhale Tarihi ve saati

: 04.03.2026-14.30

c) Son teklif verme Tarihi ve saati

:04.03.2026-14.00

4. İhaleye Katılma Şartları ve İstenilen Belgeler ile Yeterlik Değerlendirmesinde Uygulanacak Kriterler:

4.1. İhaleye katılma şartları ve istenilen belgeler:

4.1.1. Tebliğat için adres beyanı; ayrıca iribat için telefon numarası ve faks numarası ile elektronik posta adresi

4.1.2. Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası Belgesi

4.1.2.1. Gerçek kişi olması halinde, ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış, ilgisine göre Ticaret ve/veya Sanayi Odasına veya ilgili Meslek Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge,

4.1.2.2. Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğinin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğinin sicile kayıtlı olduğuna dair belge,

4.1.3. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyanamesi veya İmza Sirküleri.

4.1.3.1. Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyanamesi.

4.1.3.2. Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğinin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğinin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğinin noter tasdikli imza sirküleri. Ticaret Sicil

Gazetesinin ilgili Ticaret Sicil Müdürlükleri tarafından ihale yıl içerisinde tescillenmiş olması gerekmektedir.

4.1.4. Köylere Hizmet Götüme Birliği İhale Yönetmeliğinin 11. maddesinin (a), (b), (c), (ç), (d), (e), (f), (g) ve (ğ) bentleri ile aynı Yönetmeliğin 12. maddesinin 1 fıkrasının (a), (b), (c), (ç), (d) ve (e) bentlerinde sayılan durumlarda olumadığına ilişkin yazılı taahhütname,

4.1.5. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu, Teklif mektubu, bir zarfa konulup kapatıldıktan sonra zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı ile hangi işe ait olduğu yazılması gerekmektedir. Teklifler ayrıca bir zarfın içerisine konulacaktır. Dosya bizzat firma yetkilisi tarafından teslim edilecektir.

Şükriye Alperen GÖKTAŞ
Vali Yardımcısı
Birlik Başkanı

- 4.1.6. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen geçici teminat.
4.1.7. İhale konusu işin tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılamaz. Alt yükleniciye yaptırılmayacağına dair beyanname.
4.1.8. İhale dokümanının satın alındığına dair belge.
4.1.9. Ortaklık ve hissedarın olduğu şirket, O yok ise olmadığının dair beyanname.
4.1.10. İşin süresi içerisinde tamamlanmaması halinde, geciken her gün için sözleşme bedelinin onbinde altısı (% 0,06) oranında gecikme cezası kesilir.
4.2. Türkiye'nin mevzuat hükümleri uyarınca ihale ilan tarihi sürecinde veya 1 ay içinde kesinleşmiş Sosyal Güvenlik ve Vergi prim borcu olmadığının dair belge,
4.3. Meseleki ve teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:
4.3.1. İş Deneym Belgeleri: İsteklinin, son on beş yıl içinde yurt dışında kamu veya özel sektörde sözleşme bedelinin en az % 80'i oranında gerçekleştirildiği veya % 80'si oranında denetlediği veyahut yönettiği idarece kusursuz kabul edilen ihale konusu iş veya benzer işlerle ilgili deneyimini gösteren ve teklif edilen bedelin % 20 oranından az olmamak üzere tek sözleşmeye ilişkin iş deneyim belgesi,
Birliğimize ait ihaleler EKAP üzerinden yapılmadığından ihale dosyasında sunulacak "İş Deneym Belgesi"nin düzenlenmiş kurumca onaylı ve imzalı olması ve Birliğe aslının ibraz edilmesi gerekmektedir.
4.3.2. Benzer İş: Aşaltı mıcırı, agrega temini işleri benzer iş olarak kabul edilecektir.
5. İhale Dokümanının Görülmesi ve Satın Alınması:
5.1. İhale dokümanı, Adıyaman Merkez Köyere Hizmet Görütme Birliği T.C. Ziraat Bankası Adıyaman Şubesindeki İBAN NO: TR 94 0001 0001 8436 2159 95 - 5001 nolu hesaba 200.000,00 (ikiyüzbin) Türk Lirası yatırılarak Banka dekontu ibraz edilmek suretiyle, Merkez Köyere Hizmet Görütme Birliğinden alınabilir.
6. İhaleye teklif verecek olanların ihale dokümanını satın almaları zorunludur.
7. Teklifler, ihale tarih ve saatine kadar Merkez Köyere Hizmet Görütme Birliği adresine elden teslim edilebilecektir. Posta yoluyla gönderilen teklifler değerlendirilmeye alınmayacaktır.
8. İstekliler tekliflerini, **anahtar teslim bedel** üzerinden vereceklerdir.
9. İstekliler teklif ettikleri bedelin %3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.
10. Verilen tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren en az 30 (otuz) takvim günü olmalıdır.
11. Konsorsiyum olarak ihaleye teklif verilmez.